

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΚΥΚΛΑΔΩΝ
ΔΗΜΟΣ ΑΜΟΡΓΟΥ
Τηλέφ.: 2285360 - 229
FAX : 2285360 - 225

Αμοργός 23/02/2021
Αρ. πρωτ.: 884

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ

Για την πρόσληψη προσωπικού με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου για την αντιμετώπιση κατεπειγουσών αναγκών λόγω εμφάνισης και διασποράς του κορωνοϊού – COVID-19.

Ο ΔΗΜΟΣ ΑΜΟΡΓΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 58 του Ν.3852/2010.
2. Τις διατάξεις του άρθρου 212 του Ν.3584/2007.
3. Το άρθρο 24 § 2 της από 14-3-2020 Πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου (ΦΕΚ α' 64/14-3-2020) «Κατεπείγοντα μέτρα αντιμετώπισης της ανάγκης περιορισμού της διασποράς του COVID-19».
4. Τις διατάξεις της παραγράφου 1 του άρθρου 37 "Κατεπείγουσες διατάξεις λειτουργίας Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης" της Πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου(ΦΕΚ68/Α'/20-03-2020) με την οποία αναθεωρήθηκαν οι Π.Ν.Π. (ΦΕΚ55/Α'/11-03-2020) και Π.Ν.Π. (ΦΕΚ64/Α'/14-03-2020).
5. Το άρθρ. 74 παρ.2 του Ν. 4745/2020 (ΦΕΚ 214/6-11-2020) τ. Α'), όπως αντικαταστάθηκε από τις διατάξεις του άρθρ. 175 του Ν.4764/2020 (ΦΕΚ 256 Τεύχος Α'/23-12-2020).
6. Τις διατάξεις του άρθρ. 20 του Ν.2190/1994, όπως ισχύει.
7. Το υπ' αριθμ. πρωτ. 91546/24-12-2020 έγγραφο του Υπουργείου Εσωτερικών με θέμα «Θέματα προσωπικού ΟΤΑ που ρυθμίζονται με τις διατάξεις του Ν.4764/2020», Τις διατάξεις του άρθρου 206 του Ν. 3584/2007 (ΦΕΚ 143/τεύχ.Α/28.6.2007) περί πρόσληψης προσωπικού με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου για την αντιμετώπιση κατεπειγουσών εποχικών ή πρόσκαιρων αναγκών, όπως ισχύουν. Ειδικότερα, στην παρ.3 προβλέπεται ότι η εν λόγω περίπτωση δεν υπάγεται στη διαδικασία έγκρισης της ΠΥΣ 33/2006 (ΦΕΚ 280 Α').
8. Το υπ' αριθμ. πρωτ. 9755/08-02-2021 έγγραφο του Υπουργείου Εσωτερικών με θέμα: "Πρόσληψη προσωπικού για την αντιμετώπιση του κορωνοϊού COVID 19 από τους Οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης (ΟΤΑ) με τις διατάξεις των άρθρων 74 του Ν.4745/2020 και 175 του Ν.4764/2020.
9. Τις διατάξεις του άρθρου 1 παρ.2 εδάφιο ιε' του Ν.3812/2009.
10. Την υπ' αριθμ. 30/22-02-2021 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής του Δ. Αμοργού, σχετική με το θέμα.
11. Τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Αμοργού, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

Ανακοινώνει

Την πρόσληψη, με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου διάρκειας από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης και για οκτώ (8) μήνες, ενός (1) ατόμου, κατά

παρέκκλιση των κείμενων διατάξεων, για την αντιμετώπιση κατεπειγουσών αναγκών του Δήμου Αμοργού και συγκεκριμένα για την αντιμετώπιση της ανάγκης περιορισμού της διασποράς του κορωνοϊού που εξακολουθεί να υφίσταται η ύπαρξή του ακόμα στη χώρα μας και την αποτροπή της διάδοσής της στο νησί μας, με την κάτωθι ειδικότητα:

Α/Α	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ	ΤΥΠΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ	ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ
1.	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	1	<p>A) Δεν απαιτούνται ειδικά προσόντα (άρθρο 5 παρ.2 του Ν.2527/1997).</p> <p>B) Εμπειρία στον οικείο φορέα αντίστοιχης ειδικότητας για την αντιμετώπιση των αρνητικών συνεπειών της εμφάνισης του κορωνοϊού COVID-19 και τις ανάγκες περιορισμού της διάδοσής του.</p>	8 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης

ΓΕΝΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΠΡΟΣΛΗΨΗΣ

1. Οι ενδιαφερόμενοι πρέπει να είναι ηλικίας από 18 έως 65 ετών.
2. Να είναι Έλληνες Πολίτες ή πολίτες χώρας κράτους – μέλους της Ε.Ε.
3. Να διαθέτουν την υγεία και τη φυσική καταλληλότητα για να εργαστούν, να μην ανήκουν στις ομάδες αυξημένου κινδύνου για σοβαρή λοίμωξη COVID-19.
4. Να μην έχουν κώλυμα κατά το άρθρο 8 του υπαλληλικού κώδικα (δηλ. να μην έχουν καταδικαστεί ή να μην είναι υπόδικοι για εγκληματική δράση ή να μην έχουν στερηθεί τα πολιτικά τους δικαιώματα).

5. Κατά την ημερομηνία υποβολής των αιτήσεων να κατέχουν τα υποχρεωτικά τυπικά προσόντα πρόσληψης.

ΕΝΤΟΠΙΟΤΗΤΑ

Προτάσσονται των λοιπών υποψηφίων που ανήκουν στον ίδιο πίνακα προσόντων, ανεξάρτητα από το σύνολο μονάδων που συγκεντρώνουν, **οι μόνιμοι κάτοικοι** του Δήμου Αμοργού (άρθρ.9,παρ.27 του Ν.4057/2012).

ΥΠΟΒΟΛΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ

Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει μαζί με την αίτησή τους να υποβάλλουν και τα εξής δικαιολογητικά:

A) **Ευκρινές φωτοαντίγραφο της αστυνομικής ταυτότητας.**

B) **Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης.**

Γ) **Βεβαίωση μόνιμης κατοικίας πρόσφατης έκδοσης για απόδειξη κριτηρίου εντοπιότητας.**

Ε) **Πιστοποιητικό απόδειξης εμπειρίας αντίστοιχης ειδικότητας σε υπηρεσίες του οικείου φορέα, για την αντιμετώπιση των αρνητικών συνεπειών της εμφάνισης του κορωνοϊού COVID-19 και τις ανάγκες περιορισμού της διάδοσής του.**

Ως αποκτηθείσα εμπειρία για τον προαναφερόμενο κωδικό θέσης νοείται η απασχόληση με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου σε υπηρεσίες του οικείου φορέα, για ανάγκες πανδημίας και θα βαθμολογηθεί με επτά (7) μονάδες για κάθε ολόκληρο μήνα εμπειρίας.

ΣΤ) **Υπεύθυνη δήλωση** του άρθρου 8 του Ν.1599/1986 όπου θα αναφέρουν ότι πληρούν τα γενικά προσόντα διορισμού που προβλέπονται στο πρώτο μέρος του Ν.3584/2007.

ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΚΑΙ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ

Λόγω της κατάστασης στη χώρα μας από την πανδημία του κορωνοϊού και κατ' επέκταση του άμεσου κινδύνου της δημόσιας υγείας από τη διασπορά του, αφού εξακολουθεί να υφίσταται η ύπαρξή του, **καλούνται οι ενδιαφερόμενοι** – σύμφωνα και με τις οδηγίες που έχουν δοθεί στους Φορείς από το ΥΠ.ΕΣ. με την από 30/3/2020 Πράξη Νομοθετικού περιεχομένου (άρθρο 46), την ΔΙΔΑΔ/Φ.69/112/οικ.8632/2-4-2020 σχετική εγκύκλιο, αλλά και την με Α.Π.: ΔΙΔΑΔ/Φ.69/119/οικ.11682/9-6-2020 εγκύκλιο του ΥΠΕΣ – να αποστείλουν τις αιτήσεις με τα απαιτούμενα δικαιολογητικά στην ηλεκτρονική διεύθυνση (email) του κ. Πορτοκάλη Δημ.: pkkpda@yahoo.gr ή στην ηλεκτρονική διεύθυνση του Δήμου: amorgos@aigaio.gr από την ημερομηνία ανάρτησης της ανακοίνωσης στο χώρο ανακοινώσεων του Δήμου μας και **έως και την Πέμπτη 25/02/2021.**

Αιτήσεις που θα αποσταλούν εκπρόθεσμα δεν θα ληφθούν υπόψη.

Επισήμανση:

• Η αίτηση συμμετοχής και η σχετική υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 (Α'75) που θα υποβληθούν ηλεκτρονικά θα πρέπει απαραίτητως να εμφανίζονται υπογεγραμμένες, με φυσική υπογραφή. Ανυπόγραφες αιτήσεις ή υπεύθυνες δηλώσεις δεν γίνονται δεκτές.

A) Δημοσίευση της ανακοίνωσης

Ανάρτηση ολόκληρης της ανακοίνωσης να γίνει στο πρόγραμμα "ΔΙΑΥΓΕΙΑ", στο χώρο των ανακοινώσεων του δημοτικού καταστήματος του Δήμου Αμοργού στον οποίο εδρεύει η υπηρεσία και στο διαδικτυακό τόπο αυτού (<https://dimos.amorgos.gr>). Θα συνταχθεί και σχετικό πρακτικό ανάρτησης στο φορέα.

Β) ΚΑΤΑΤΑΞΗ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ

Αφού γίνει η επεξεργασία των αιτήσεων θα γίνει κατάταξη υποψηφίων σύμφωνα με τα απαραίτητα τυπικά προσόντα και **βάσει του κριτηρίου της εντοπιότητας**, όπως αναφέρονται παραπάνω. Στην περίπτωση **ισοβαθμίας** υποψηφίων στους πίνακες κατάταξης, η σειρά μεταξύ των υποψηφίων θα καθοριστεί με δημόσια κλήρωση.

Γ) Πρόσληψη

- Η πρόσληψη θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 3584/2007, όπως ισχύει.
- Η υπηρεσία μετά από απόφαση Δημάρχου προσλαμβάνει το προσωπικό με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου **μετά** την κατάρτιση των πινάκων κατάταξης των υποψηφίων.
- Προσληφθέντες που αποχωρούν πριν τη λήξη της σύμβασής τους αντικαθίσταται με άλλους υποψηφίους. Σε κάθε περίπτωση οι υποψήφιοι που προσλαμβάνονται λόγω αντικατάστασης αποχωρούντων υποψηφίων, απασχολούνται για το υπολειπόμενο διάστημα και μέχρι συμπλήρωσεως της σύμβασης εργασίας.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΑΜΟΡΓΟΥ

ΚΑΡΑΪΣΚΟΣ ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΣ